

Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»

Кафедра цивільного, господарського та екологічного права

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Пушкіна О.В.

«28» серпня 2023 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Правознавство»

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Галузь знань .....                | 01 Освіта/Педагогіка                   |
| Спеціальність .....               | 015 Професійна освіта                  |
| Освітній рівень.....              | бакалавр                               |
| Освітньо-професійна програма..... | Професійна освіта (Нафтогазова справа) |
| Статус .....                      | обов'язкова                            |
| Загальний обсяг .....             | 3 кредити ЄКТС (90 годин)              |
| Форма підсумкового контролю.....  | Диф. залік                             |
| Термін викладання .....           | 6-й семестр (II чверть)                |
| Мова викладання .....             | українська                             |

Викладач: Легеза Ю.О.

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_ р.  
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2023

Робоча програма навчальної дисципліни «Правознавство» для бакалаврів спеціальності 015 Професійна освіта / Легеза Ю.О.; Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. цивільного, господарського та екологічного права. – Д. : НТУ «ДП», 2023. – 14 с.

Розробники:

– Легеза Юлія Олександрівна – професор, доктор юридичних наук, професор кафедри цивільного, господарського та екологічного права.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 015 «Професійна освіта» (протокол № 5 від 04.07.2023).

## ЗМІСТ

|   |    |
|---|----|
| 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ .....  | 4  |
| 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....  | 4  |
| 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ .....   | 5  |
| 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ<br>ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....     | 5  |
| 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ... <b>Ошибка!</b><br><b>Закладка не определена.</b> |    |
| 6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....  | 7  |
| 6.1 Шкали .....   | 8  |
| 6.2 Засоби та процедури.....  | 8  |
| 6.3 Критерії.....   | 9  |
| 7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ .....   | 13 |
| 8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....   | 13 |

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Професійна освіта» спеціальності 015 «Професійна освіта» (Нафтогазова справа) здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни З6 «Правознавство» віднесено такі результати навчання:

|       |  |
|-------|--|
| ПР 01 | Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів.                                      |
| ПР 02 | Володіти інформацією чинних нормативно- правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях сфери видобутку, переробки та транспортування корисних копалин. |
| ПР 03 | Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України  |

**Мета дисципліни** – формування у майбутніх фахівців розуміння основних теоретичних положень і понять національного права України, розуміння ними Конституції та чинного законодавства України, закономірностей побудови правової держави, формування в них високого рівня правової свідомості та правової культури, вміння тлумачити і правильно застосовувати нормативно-правові акти в практичній діяльності, грамотно оцінювати юридичні факти та вільно орієнтуватися в сучасному правовому полі для забезпечення застосування теоретичних знань та практичних навичок щодо нормативно-правового забезпечення природоохоронної діяльності.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

| Шифр ПРН | Дисциплінарні результати навчання (ДРН) |  |
|----------|---|--|
|          | шифр ДРН                                | зміст  |
| ПР01     | ПР01.1-36                               | Вміти застосовувати теоретичні основи національного права, характеристику та зміст галузей, підгалузей, правових інститутів і норм вітчизняного права щодо юридичного регулювання відносин у повсякденному житті та професійній діяльності |
|          | ПР01.2-36                               | Сформувати належний рівень правової свідомості та правової культури людини як члена суспільства  |
| ПР02     | ПР02.1-36                               | Вміти здійснювати професійне та відповідальне тлумачення норм права для подальшого застосування в практичній діяльності  |
|          | ПР02.2-36                               | Вміти застосовувати у повсякденному житті та професійній діяльності закони та підзаконні акти України  |

| Шифр ПРН | Дисциплінарні результати навчання (ДРН) |   |
|----------|---|---|
|          | шифр ДРН                                | зміст   |
|          | ПР02.3-36                               | Вміти використовувати законодавчу та нормативну базу в професійній діяльності   |
| ПР03     | ПР03.1-36                               | Вміти реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства   |
|          | ПР03.3-36                               | Усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні |

### 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

| Назва дисципліни                                    | Здобуті результати навчання  |
|---|--|
| 32 Цивілізаційні процеси в українському суспільстві | <p>ПР 01 Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів.</p> <p>ПР 03 Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.</p> <p>ПР 20 Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики</p> |

### 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

| Вид навчальних занять | Обсяг, години | Розподіл за формами навчання, години |                   |                   |                   |
|-----------------------|---------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                       |               | денна                                |                   | заочна            |                   |
|                       |               | аудиторні заняття                    | самостійна робота | аудиторні заняття | самостійна робота |
| лекційні              | 60            | 18                                   | 42                | 6                 | 84                |
| практичні             | 30            | 9                                    | 21                |                   |                   |
| РАЗОМ                 | 90            | 27                                   | 63                | 6                 | 84                |

### 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

| Шифри ДРН | Види та тематика навчальних занять | Обсяг складових, години |
|-----------|------------------------------------|-------------------------|
|           | ЛЕКЦІЇ                             | 60                      |

| Шифри ДРН  | Види та тематика навчальних занять   | Обсяг складових, години |
|------------|--|-------------------------|
| ПР01.1-36- | <b>Вступ.</b>  | 2                       |
| ПР01.2-36  | <b>Тема 1. Правові відносини: поняття, сутність та система</b>   | 6                       |
| ПР02.1-36- | Поняття та ознаки права. Право в системі соціальних норм. Право і мораль. Поняття і класифікація норм права. Система права. Загальна характеристика галузей права України. Джерела права. Закони і підзаконні нормативно-правові акти  |                         |
| ПР02.3-36  |  |                         |
| ПР03.1-36- |  |                         |
| ПР03.2-36  | <b>Тема 2. Конституційне право</b>   | 8                       |
|            | Державний лад України. Поняття і загальна характеристика конституційного права та конституційно-правових відносин. Поняття основних прав, свобод і обов'язків людини та громадянина. Конституційно-правові засади громадянства України. Система та зміст конституційних прав, свобод і обов'язків людини та громадянина. Конституційно-правові засади територіального устрою України |                         |
|            | <b>Тема 3. Основи адміністративного права</b>  | 8                       |
|            | Адміністративне право: поняття і система. Державне управління і виконавча влада. Державна служба: поняття, види та принципи. Поняття адміністративної відповідальності. Адміністративне правопорушення, його склад. Види адміністративних стягнень. Загальні правила і строки накладення адміністративних стягнень за адміністративні правопорушення                                 |                         |
|            | <b>Тема 4. Основи трудового права</b>  | 7                       |
|            | Джерела трудового права. Трудовий договір. Робочий час і час відпочинку. Оплата праці. Трудова дисципліна. Охорона праці. Трудові спори. Організаційно-правові форми і види соціального забезпечення   |                         |
|            | <b>Тема 5. Основи цивільного права</b>   | 7                       |
|            | Цивільне право як галузь права. Фізичні особи як учасники цивільних правовідносин. Опіка та піклування. Юридичні особи як учасники цивільних правовідносин. Об'єкти цивільних прав. Строки та терміни в цивільному праві. Право власності. Цивільно-правова відповідальність. Загальні положення про правочини. Односторонні правочини та договір. Спадкове право                    |                         |
|            | <b>Тема 6. Основи сімейного права України</b>  | 7                       |
|            | Поняття сім'ї. Предмет сімейного права. Шлюб. Недійсність шлюбу. Права й обов'язки подружжя.   |                         |

| <b>Шифри ДРН</b>        | <b>Види та тематика навчальних занять</b>   | <b>Обсяг складових, години</b> |
|-------------------------|---|--------------------------------|
|                         | Припинення шлюбу.<br>Права та обов'язки батьків і дітей. Влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування   |                                |
|                         | <b>Тема 7. Основи господарського права</b><br>Господарське право як галузь права. Господарське законодавство. Суб'єкти господарювання. Господарські товариства. Майнова основа господарювання. Державне регулювання господарської діяльності                                    | 7                              |
|                         | <b>Тема 8. Основи екологічного права України</b><br>Поняття екологічного права, завдання та джерела. Екологічні права та обов'язки громадян. Відповідальність за порушення екологічного законодавства   | 4                              |
|                         | <b>Тема 9. Основи кримінального права</b><br>Кримінальне право як галузь права. Кримінальний закон. Поняття й ознаки злочину. Кримінальна відповідальність та її підстави. Склад злочину. Обставини, що виключають злочинність діяння. Співучасть у вчиненні злочину. Покарання | 4                              |
|                         | <b>СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ</b>  | <b>30</b>                      |
| ПР01.1-36-<br>ПР01.2-36 | 1. Правова система України в умовах євроінтеграційних процесів  | 2                              |
|                         | 2. Конституційні права людини та громадянина України  | 4                              |
| ПР02.1-36-<br>ПР02.3-36 | 3. Загальна характеристика законодавства про охорону навколишнього природного середовища. Відповідальність за порушення екологічного законодавства  | 4                              |
| ПР03.1-36-<br>ПР03.2-36 | 4. Право людини на безпечне довкілля : поняття, сутність, форми реалізації та способи захисту   | 4                              |
|                         | 5. Розгляд та вирішення приватноправових спорів у сфері охорони довкілля та природокористування   | 4                              |
|                         | 6. Розгляд та вирішення публічно-правових спорів з питань охорони навколишнього природного середовища   | 4                              |
|                         | 7. Правове регулювання діяльності суб'єктів господарювання у сфері використання природних ресурсів  | 4                              |
|                         | 8. Практика Європейського суду з прав людини як джерело системи права України   | 4                              |
|                         | <b>РАЗОМ</b>  | <b>90</b>                      |

## 6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих

процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

### **6.1 Шкали**

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

#### ***Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»***

| <b>Рейтингова</b> | <b>Інституційна</b>       |
|-------------------|---------------------------|
| 90...100          | відмінно / Excellent      |
| 74...89           | добре / Good              |
| 60...73           | задовільно / Satisfactory |
| 0...59            | незадовільно / Fail       |

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

### **6.2 Засоби та процедури**

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

#### ***Засоби діагностики та процедури оцінювання***

| <b>ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ</b> |                           |                  | <b>ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ</b> |                  |
|--------------------------|---------------------------|------------------|-----------------------------|------------------|
| <b>навчальне заняття</b> | <b>засоби діагностики</b> | <b>процедури</b> | <b>засоби діагностики</b>   | <b>процедури</b> |
|                          |                           |                  |                             |                  |



|           |                                     |   |                                    |  |
|-----------|-------------------------------------|---|------------------------------------|--|
| лекції    | контрольні завдання за кожною темою | виконання завдання під час лекцій           | комплексна контрольна робота (ККР) | визначення середньозваженого результату поточних контролів;<br><br>виконання ККР під час заліку за бажанням студента |
| практичні | контрольні завдання за кожною темою | виконання завдань під час практичних занять |                                    |  |

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного або індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

### 6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;  $m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання  
для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК**

|   | <b>Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації,<br/>відповідальності і автономії</b>   | <b>Показник<br/>оцінки</b> |
|---|--|----------------------------|
| <b>Знання</b>   |  |                            |
| ◆ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання   | Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність:<br>- концептуальних знань;<br>- високого ступеню володіння станом питання;<br>- критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності                               | 95-100                     |
|   | Відповідь містить негрубі помилки або описки   | 90-94                      |
|   | Відповідь правильна, але має певні неточності  | 85-89                      |
|   | Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована   | 80-84                      |
|   | Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена   | 74-79                      |
|   | Відповідь фрагментарна   | 70-73                      |
|   | Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення   | 65-69                      |
|   | Рівень знань мінімально задовільний  | 60-64                      |
|   | Рівень знань незадовільний   | <60                        |
| <b>Уміння/навички</b>   |  |                            |
| ◆ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання | Відповідь характеризує уміння:<br>- виявляти проблеми;<br>- формулювати гіпотези;<br>- розв'язувати проблеми;<br>- обирати адекватні методи та інструментальні засоби;<br>- збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію;<br>- використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання | 95-100                     |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками   | 90-94                      |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги  | 85-89                      |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог   | 80-84                      |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог  | 74-79                      |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог   | 70-73                      |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком  | 65-69                      |
|   | Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати  | 60-64                      |

|  | <b>Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії</b>   | <b>Показник оцінки</b> |
|--|--|------------------------|
|  | знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями  |                        |
|  | рівень умінь/навичок незадовільний   | <60                    |
| <b>Комунікація</b>   |  |                        |
| <p>◆ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;</p> <p>◆ збір, інтерпретація та застосування даних;</p> <p>◆ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово</p> | <p>Вільне володіння проблематикою галузі.<br/>Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильна;</li> <li>- чиста;</li> <li>- ясна;</li> <li>- точна;</li> <li>- логічна;</li> <li>- виразна;</li> <li>- лаконічна.</li> </ul> <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- послідовний і несуперечливий розвиток думки;</li> <li>- наявність логічних власних суджень;</li> <li>- доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;</li> <li>- правильна структура відповіді (доповіді);</li> <li>- правильність відповідей на запитання;</li> <li>- доречна техніка відповідей на запитання;</li> <li>- здатність робити висновки та формулювати пропозиції</li> </ul> | 95-100                 |
|  | <p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами.<br/>Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами.<br/>Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>  | 90-94                  |
|  | <p>Добре володіння проблематикою галузі.<br/>Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>  | 85-89                  |
|  | <p>Добре володіння проблематикою галузі.<br/>Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>   | 80-84                  |
|  | <p>Добре володіння проблематикою галузі.<br/>Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>   | 74-79                  |
|  | <p>Задовільне володіння проблематикою галузі.<br/>Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>   | 70-73                  |
|  | <p>Часткове володіння проблематикою галузі.<br/>Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)</p>  | 65-69                  |

|   | <b>Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії</b>   | <b>Показник оцінки</b> |
|---|--|------------------------|
|   | Фрагментарне володіння проблематикою галузі.<br>Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)           | 60-64                  |
|   | Рівень комунікації незадовільний   | <60                    |
| <b><i>Відповідальність і автономія</i></b>  |  |                        |
| <p>◆ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</p> <p>◆ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</p> <p>◆ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</p> <p>◆ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</p> <p>◆ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії</p> | Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:   | 95-100                 |
|   | 1) управління комплексними проектами, що передбачає:   |                        |
|   | - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; |                        |
|   | - здатність до роботи в команді;   |                        |
|   | - контроль власних дій;  |                        |
|   | 2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:   |                        |
|   | - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів;   |                        |
|   | - самостійність під час виконання поставлених завдань;   |                        |
| - ініціативу в обговоренні проблем;   |  |                        |
| - відповідальність за взаємовідносини;  |  |                        |
| 3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:   |  |                        |
| - використання професійно-орієнтованих навичок;   |  |                        |
| - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією;   |  |                        |
| - володіння всіма видами навчальної діяльності;   |  |                        |
| 4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:   |  |                        |
| - ступінь володіння фундаментальними знаннями;  |  |                        |
| - самостійність оцінних суджень;  |  |                        |
| - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок;  |  |                        |
| - самостійний пошук та аналіз джерел інформації   |  |                        |
|   | Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)   | 90-94                  |
|   | Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)  | 85-89                  |
|   | Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)   | 80-84                  |
|   | Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)   | 74-79                  |
|   | Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)  | 70-73                  |
|   | Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)  | 65-69                  |
|   | Рівень відповідальності і автономії фрагментарний  | 60-64                  |

|  |  |                        |
|--|--|------------------------|
|  | <b>Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії</b> | <b>Показник оцінки</b> |
|  | Рівень відповідальності і автономії незадовільний                                | <60                    |

## **7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Технічні засоби навчання.

Дистанційна платформа Moodle.

## **8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

### **Нормативно-правові акти:**

1. Стандарт вищої освіти підготовки бакалавра з спеціальності 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)». – К.: МОН України, 2019. – 19 с. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/07/28/015-Profosvita-bakalavr.pdf>
2. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами і доповненнями).
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1984. – Додаток до № 51, ст. 1122. із змінами і доповненнями).
4. Цивільний кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 40-44, ст. 356. Із змінами і доповненнями).
5. Сімейний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2009. - № 21-22, ст. 135. Із змінами і доповненнями).
6. Кодекс законів про працю України. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1971. – Додаток до № 50, ст. 375. Із змінами і доповненнями).
7. Кримінальний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2001. - № 25-26, ст. 131. Із змінами і доповненнями).

### **Навчальна література:**

8. Правознавство: Навч. посіб. /С.В. Дрожжина, О.О. Одінцева, В.О. Кондратьєв та ін.; За ред. С.В. Дрожжиної. – К.: Знання, 2018. – 350 с.
9. Петков С.В. Правознавство. Навчальний посібник. К., 2022. 382 с.
10. Трудове право України: підручник (за ред. проф. О. М. Ярошенко). Харків: Вид-во 2022. – 376 с. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2022/07/27/Trudove.pravo.Ukrayiny.26.07.2022.pdf>
11. Тютюгін В. І., Рубашенко М. А. Кримінальне право України. Загальна частина. Посібник для підготовки до заліків та іспитів (6-те видання). Х., 2023. 254 с.
12. Навчально-практичний посібник з підготовки до підсумкової атестації бакалаврів за спеціальністю 081 «Право» / за заг. ред. д.ю.н., проф. Ю. О. Легези,

к.ю.н., доц. С.В. Грицака. – Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2021. – 316 с.

**Інформаційні ресурси:**

13. <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/main/a#Find>

14. <http://court.gov.ua/>

15. <http://reyestr.court.gov.ua/>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«Правознавство»  
для бакалаврів спеціальності 015 «Професійна освіта» (Нафтогазова справа)

Розробник:

Юлія Олександрівна Легеза

В редакції автора

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».  
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842  
49600, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19