Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра цивільного, господарського та екологічного права

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри

Пушкіна О.В. _____

«_14_» травня 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Правознавство»

Галузь знань ……..…	С - «Соціальні науки, журналістика та інформація та міжнародні відносини»
Спеціальність ……...	С1 - «Економіка та міжнародні економічні відносини»
Спецілізація……..	С1.02 Міжнародні економічні відносини
Освітній рівень…….	Перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма	Економіка
Загальний обсяг ..…….	3 кредити ЄКТС (90 годин)
Статус ……	Обов’язкова
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік
Термін викладання ……..	3й семестр, 2-а чверть
Мова викладання …….	Українська

Викладач: **доцент Тулянцева В.А.**

Пролонговано: на 20__/20___н.р. _____(_____) «__»____20__р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20___н.р. _____(_____) «__»____20__р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2026

Робоча програма навчальної дисципліни «Правознавство» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності С1 - «Економіка та міжнародні економічні відносини» спеціалізація С1.02 Міжніродні економічні відносини Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. цивільного, господарського та екологічного права. Д.: НТУ «ДП», 2026. 15 с.

Розробник – Тулянцева Валерія Андріївна, к.ю.н., доцент кафедри цивільного, господарського та екологічного права

Робоча програма регламентує:

– мету дисципліни;

– дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;

– обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;

– базові дисципліни;

– програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);

– алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);

– інструменти, обладнання та програмне забезпечення;

– рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

ЗМІСТ

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ 4
2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ 4
3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ 5
4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ 5
5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ 5
6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ 7
6.1. Шкали 7
6.2. Засоби та процедури 8
6.3 Критерії 9
7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 12
8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ 12

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Економіка» спеціальності С1 - «Економіка та міжнародні економічні відносини» спеціалізація С1.02 Міжнародні економічні відносини здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПР) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни **З4 «Правознавство»** віднесено наступні результати навчання:

Шифри результатів навчання (ПРН) та результати навчання	
Р1	Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.
Р5	Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.
Р16	Демонструвати знання про стан досліджень міжнародних економічних відносин та світового господарства у міждисциплінарному поєднанні із політичними, юридичними, природничими науками.
Р19	Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин.

Мета дисципліни – формування у здобувачів системи знань з основ теорії держави і права та провідних галузей національного права України (конституційного, адміністративного, цивільного, трудового, кримінального тощо).

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	**Дисциплінарні результати навчання (ДРН)**	
	шифр ДРН	**зміст**
Р1 Р5 Р16 Р19	Р1.1-З4	Відповідально ставитися до вивчення дісципліни. Уважно виконувати завдання та контрольні роботи. Підвищувати власний ріень знань з дисципліни.
	Р5.1-З4	Усвідомлювати цінності громадянського суспільства, необхідність сталого розвитку України. Знати вимоги до діяльності за спеціальністю, передбачені конституційним, адміністративним, господарським, податковим галузями права
	Р16.1-З4 Р19.1-З4	Знати загальну характеристику галузей права (конституційного адміністративного, цивільного, трудового, кримінального законодавства)
	Р16.2-З4 Р19.1-З4	Визначати необхідний закон чи інший нормативно-правовий акт, у ньому – відповідну норму, і правильно застосувати у практичній діяльності
	Р19.1-З4	Розуміти та застосовувати чинне законодавство у практичній діяльності. Вміти аналізувати та тлумачити основні поняття.

3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна викладається в 3-му семестрі (2 чверті) відповідно до навчального плану. Вивчення курсу ґрунтується на знаннях, отриманих з попередньо вивчених дисциплін, а саме:

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Цивілізаційні процеси в українському суспільстві	Усвідомлювати особливості сучасного суспільства Розуміти етапи формування громадянського суспільства та забезпечення прав і свобод людини і громадянина.

4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	**Обсяг,** *години*	**Розподіл за формами навчання**, *години*					
		Денна		**Вечірня**		**Заочна**	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
Лекційні	60	18	42	-	-	-	-
Практичні	30	12	18	-	-	-	-
Лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
Семінари	-	-	-	-	-	-	-
РАЗОМ	**90**	**30**	**60**	**-**	**-**	**-**	**-**

5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	**Види та тематика навчальних занять**	**Обсяг складових,** *години*
	ЛЕКЦІЇ	**60**
Р1.1-З4 Р16.1-З4	**Тема 1. Основи теорії держави та права**	10
	1. Основні теорії виникнення держави і права	
	2. Загальна характеристика держави і державної влади	
	3. Поняття і класифікація функцій держави	
	4. Форми здійснення функцій держави	
	5. Особа, суспільство, держава	
Р1.1-З4 Р16.1-З4	**Тема 2. Загальне поняття права. Норми права. Правовідносини. Правова поведінка. Юридична відповідальність**	10
	1. Право і Держава	
	2. Поняття і ознаки права. Функції права	
	3. Поняття, ознаки і види соціальних норм. Право в системі соціальних норм	
	4. Система права. Правова систем України	
	5.Джерела права	
	6. Нормативно-правові акти	
	7. Правові відносини	
	8. Правова поведінка. Правопорушення	
	9. Юридична відповідальність. Підстави настання юридичної відповідальності	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, *години*
Р5.1-З4 Р16.1-З4	**Тема 3. Основи Конституційного права України**	8
	1. Поняття конституційного права України.	
	Конституційно-правові норми та конституційно-правові інститути	
	2. Основний закон держави – Конституція	
	3. Загальні засади конституційного ладу України	
Р5.1-З4 Р16.1-З4 Р19.1-З4	**Тема 4. Основи Адміністративного права України**	8
	1. Поняття, предмет і метод Адміністративного права України	
	2. Норми та джерела адміністративного права, адміністративно- правові відносини	
	3. Система державного управління. Виконавча гілка влади	
	4. Адміністративна відповідальність	
	5. Адміністративні стягнення та інші заходи адміністративної відповідальності	
Р5.1-З4 Р16.1-З4 Р19.1-З4	**Тема 5. Основи цивільного права України**	8
	1. Поняття, принципи, функції і система цивільного права України	
	2. Цивільні правовідносин: поняття, склад, види, підстави їх виникнення, зміни та припинення	
	3. Суб’єкти цивільних правовідносин	
	4. Об’єкти цивільних правовідносин	
	5. Поняття і форми права власності в Україні. Суб’єкти права власності та захист їх прав	
	6. Цивільно-правові договори	
	7. Загальна характеристика спадкування. Види спадкування	
	8. Цивільно-правова відповідальність	
Р16.1-З4 Р19.1-З4	**Тема 6. Основи трудового права України**	8
	1. Поняття трудового права та трудових правовідносин	
	2. Трудовий договір. Відмінність трудового договору від договору цивільно-правового характеру	
	3. Робочий час і часу відпочинку	
	4. Оплата праці. Складові заробітної плати.	
	5. Трудова дисципліна і трудова відповідальність сторін. Вирішення трудових спорів.	
Р16.1-З4 Р19.1-З4	**Тема 7. Основи кримінального права України**	8
	1. Поняття, предмет, метод та система кримінального права	
	2. Кримінальна відповідальність	
	3. Поняття неосудності та її критерії, обмежена осудність	
	4. Стадії кримінального правопорушення	
	5. Покарання та його види	
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ		**30**
Шифри ДРН	**Види та тематика навчальних занять**	**Обсяг складових, *години***
Р5.1-З4 Р16.1-З4	1. Основні принципи конституційного ладу України	6
Р5.1-З4	2. Основні засади адміністративного права України	6

Р16.1-34 Р19.1-34		
Р5.1-34 Р16.1-34 Р19.1-34	3. Базові положення цивільного законодавства України	6
Р16.1-34 Р19.1-34	4. Основні положення трудового права України з акцентом на професійну діяльність	6
Р16.1-34 Р19.1-34	5. Основні принципи кримінального права України	6
	РАЗОМ	**90**

6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача за дисципліною.

6.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90…100	відмінно / Excellent
74…89	добре / Good
60…73	задовільно / Satisfactory
0…59	незадовільно / Fail

Кредити ЄКТС навчальної дисципліни зараховується, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

6.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			**ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ**	
навчальне заняття	**засоби діагностики**	**процедури**	**засоби діагностики**	**процедури**
лекції	контрольні завдання за кожною темою	усне опитування, бліц-опитування, тестування	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення загальної кількості балів за результатами поточних контролів; виконання ККР під час заліку за бажанням здобувача
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання практичних завдань		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом тестування, усного опитування за кожною темою навчальної дисципліни. Практичні заняття оцінюються якістю виконання практичних завдань. Самостійна робота оцінюється якістю виконання індивідуального завдання, зокрема: використовуючи норми чинного законодавства та розуміння специфіки професійної діяльності за відповідною галуззю знань, вирішити проблемну ситуацію, яка може складатися у процесі діяльності.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час іспиту має право виконувати ККР, яке містить питання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів контрольної роботи має забезпечити індивідуалізацію завдання.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача для демонстрації досягнення результатів навчання.

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	**Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії**	**Показник оцінки**
	Знання	
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об’єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
	Уміння/навички	
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв’язання складних спеціалізованих задач і практичних	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв’язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв’язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. Комунікаційна стратегія: - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції	95-100
	Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна	85-89

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п’ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев’ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Відповідальність і автономія		
♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; ♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ♦ організація та керівництво професійним	Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на: 1) управління комплексними проектами, що передбачає: - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; 2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає: - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; 3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає: - використання професійно-орієнтовних навичок; - використання доказів із самостійною і правильною	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
розвитком осіб та груп; ♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії	аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; 4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає: - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання.

– мультимедійне обладнання;

– інформаційно-комунікаційні засоби;

– персональні комп’ютери.

Дистанційна платформа Moodle, корпоративне електронне середовище «Microsoft Office 365».

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1. Основна рекомендована література

1. Правознавство: навчальний посібник, 2-ге видання/ за заг. ред. Пєткова С.В. – Київ: КНТ, 2022. – 382 с.
2. Правознавство: підручник /Г.І.Балюк, О.С.Лотюк, О.П.Орлюк, С.В.Пєтков, В.С.Щербина[таін.]; завідп. ред. В.С.Ковальського.14-те вид., допов. і перероб. Київ: Юрінком Інтер, 2025. 660с.
3. Правознавство. Г. А. Шпиталенко. Підручник. 6-те вид., для студентів вищих навчальних закладів (Рецензенти: В. Б. Авер'янов, О. Ф. Фрицький) м. Київ, «Каравела», 2023 р.- 602 с.
4. Правознавство : навч. посіб. за заг. ред. д. ю. н., професора С. В. Пєткова ; Ун-т ім. Альфреда Нобеля. – Дніпро, 2020. – 360 с.

8.2. Додаткова рекомендована література

1. Бабін І.І., Білоскурська О.В. Конституційне право : навч.-метод. пос. Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 251 с.
2. Загальна теорія права: підручник / О. В. Петришин, В. В. Лемак, С. І. Максимов та ін.; Національний юридичний університет ім. Ярослава Мудрого. Харків: Право, 2020. 568 с
3. Петришин О.В. Загальна теорія права: Підручник. К.: Право, 2021. 568 с.
4. Крестовська Н. М., Матвєєва Л. Г. Теорія держави і права. Підручник. Практикум. Тести : підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2022. 584 с.
5. Конституційне право : навчальний посібник / За редакцією К 65 В. О. Кучера. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 452 с.
6. Цивільне право. Загальна частина: навч. посіб. /О. Є. Аврамова, А. С. Горбенко, Н. О.Горобець та ін.; за заг. ред.С.О. Сліпченка,О. Л. Зайцева ;МВС України, Харків. нац. ун-т внутр.справ.–Харків : ХНУВС, 2022.–332с.
7. Цивільне право. Особлива частина : навч. посіб. / О. Є. Аврамова, Е. В. Вакулович, А. С. Горбенко та ін. ; за заг. ред. Ю. М. Жорнокуя, О. Є. Кухарєва ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. – Харків : ХНУВС, 2023. – 420с.
8. Венедіктов С. В. Трудове право України: підручник. — 2-ге вид., переробл. і допов. Київ: Діа, 2024. 228 с.
9. Дякович М.М. Сімейне право України: навчальний посібник / М.М. Дякович. – Харків : ЕКУС, 2022. – 416 с.
10. Менджул М.В. Порівняльне сімейне право: навчальний посібник / М.В. Менджул. – Ужгород : «РІК-У», 2021. – 296 с.
11. Дзера О.В., Боднар Т.В. Сімейне право України: підручник / О.В. Дзера, Т.В. Боднар. – Суми : Юрінком Інтер, 2020. – 520 с.
12. Житлове право : навч.-метод. пос. / М.І. Боднарук, А.В. Бурка, О.Я. Орловський. – Чернівці : Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2024. 132 с
13. Кримінальне право. Загальна частина : нач. посіб. / О.М. Волуйко та ін. Київ : ІВЦ НГУ, 2023. 288 с.
14. Кримінальне право України. Особлива частина : посіб. для підгот. до заліків та іспитів / В. І. Тютюгін, М. А. Рубащенко ; відп. ред. В. І. Тютюгін. – 6-те вид.,

перероб. і допов. – Харків : Право, 2023. – 188 с.

8.3. Інформаційні ресурси

https://www.rada.gov.ua/
https://www.kmu.gov.ua/
https://www.president.gov.ua/
https://minjust.gov.ua/ddr
http://court.gov.ua/
http://reyestr.court.gov.ua/
http://antiraider.ua/
http://ukrmediation.com.ua
https://prozorro.gov.ua/ trade.informjust.ua

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Правознавство»

для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

спеціальності С1 - «Економіка та міжнародні економічні відносини»,

спеціалізація С1.02 Міжнародні економічні відносини

Розробник: **Тулянцева В.А.**

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19