

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра цивільного господарського та екологічного права



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
завідувач кафедри
Пушкіна О.В. _____
«25» 06 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Право соціального забезпечення»

Галузь знань	08 Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	081 Право
Рівень вищої освіти.....	Перший (бакалаврський)
Освітня програма	Право
Статус	обов'язкова
Загальний обсяг	3 кредити ЄКТС (90 годин)
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік
Термін викладання	2 семестр (3 та 4 четверть)
Мова викладання	Українська

Викладач: доцент Виприцький А.О.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)
на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Право соціального забезпечення» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Право» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. цивільного, господарського та екологічного права – Д. : НТУ «ДП», 2025. – 20 с.

Розробник: Виприцький А.О. кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри цивільного господарського та екологічного права.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 081 Право (протокол № 7 від 23.05.25).

ЗМІСТ

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	6
6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	8
6.1 Шкали	8
6.2 Засоби та процедури	9
6.3 Критерії	10
7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	16
8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	16

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Право» спеціальності 081 Право здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф05 «Право соціального забезпечення» віднесено такі результати навчання:

Шифри результатів навчання (ПРН) та результати навчання	
ЗК 10	Здатність діяти в команді
ЗК 12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
СК 10	Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин
СК 11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти
СК 17	Здатність і розуміння сукупності принципів і норм, що встановлюють права та свободи людини в сферах життєдіяльності

Метою викладання навчальної дисципліни «Право соціального забезпечення» є підготовка професіоналів, які мають високу правосвідомість та правову культуру, володіють необхідними в їхній наступній діяльності знаннями і практичними навичками для вирішення конкретних питань з права соціального забезпечення; здібних самостійно і грамотно орієнтуватися у сучасних соціально-забезпечувальних правовідносинах, примати виважені та обґрунтовані рішення в рамках своєї професійної компетенції.

Студенти повинні оволодіти практичними навичками роботи з відповідними законами, підзаконними нормативними актами, використанням спеціальної юридичної термінології з навчальної дисципліни право соціального забезпечення.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
РН 1.9-Б7 РН 2.2-Б7 РН 2.3-Б7	ДРН 1	Аналізувати правові явища з використанням понять та інших правових засобів за допомогою право соціального забезпечення
	ДРН2	Здійснювати порівняльний аналіз права соціального забезпечення (окремих його інститутів) і сучасного трудового права

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
	ДРН3	Користуватися правовою термінологією; застосовувати норм інститутів права соціального забезпечення в процесі роботи за юридичною спеціальністю на сучасному етапі розвитку суспільства тощо
	ДРН4	Застосовувати на практиці, узагальнювати і аналізувати нормативно-правовий матеріал
	ДРН5	Правильно користуватися правовою термінологією
	ДРН6	Орієнтуватися в змінах та доповненнях до законодавства права соціального забезпечення України, яке знаходиться у стадії реформування
	ДРН7	Приймати виважені рішення у відповідності до норм права соціального забезпечення
	ДРН8	Розрізняти відносини, що регулюються правом соціального забезпечення та відносини, що регулюються іншими галузями права
	ДРН9	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати судову практику з розгляду та вирішення соціально-правових спорів

3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Ф04 Трудове право	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів в галузі трудового права Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи проблеми трудових відносин Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу проблеми правового регулювання трудових правовідносин Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати судову

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
	практику з розгляду та вирішення трудових спорів

4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		Денна		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
Лекційні	45	17	23	8	25
Практичні	-	-	-	-	-
Лабораторні	-	-	-	-	-
Семінари	45	34	16	2	55
Контрольні заходи					
РАЗОМ	90	51	39	10	80

5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ЛЕКЦІЇ		60
ДРН 1 ДРН 2	Тема 1. ПРЕДМЕТ, МЕТОД, ПРИНЦИПИ ТА СИСТЕМА ПРАВА СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 1. Поняття права соціального забезпечення, його функції. 2. Предмет та метод соціального забезпечення. 3. Система права соціального забезпечення. 4. Функції права соціального забезпечення. 5. Функції права соціального забезпечення.	8
ДРН-9 ДРН-8	Тема 2. ПРАВОВІДНОСИНИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 1. Поняття та види правовідносин соціального забезпечення. 2. Соціально-забезпечувальні правовідносини, їх види та підстави виникнення. 3. Суб'єкти соціально-забезпечувальних правовідносин. 4. Об'єкти соціально-забезпечувальних правовідносин: пенсії, соціальні допомоги, соціальне обслуговування, соціальні пільги. 5. Процедурні правовідносини у праві соціального забезпечення.	8

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ДРН-8 ДРН6 ДРН4 ДРН2	Тема 3. СОЦІАЛЬНІ РИЗИКИ	8
	1. Поняття, ознаки та види соціальних ризиків.	
	2. Непрацездатність як соціальний ризик. Види непрацездатності.	
	3. Загальна характеристика постійної непрацездатності.	
	4. Порядок встановлення стійкої непрацездатності.	
	5. Поняття, ознаки та причини інвалідності.	
	6. Поняття та порядок розслідування нещасного випадку на виробництві.	
ДРН6 ДРН7	Тема 4. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ФОРМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	6
	1. Поняття та види організаційно-правових форм соціального забезпечення.	
	2. Поняття державного соціального страхування, його види і організаційні засади.	
	3. Організація солідарної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.	
	4. Організація пенсійного страхування в Україні.	
	5. Застраховані особи, як суб'єкти солідарної системи пенсійного страхування.	
	6. Відмінність соціального страхування від цивільно-правового договору страхування.	
ДРН6 ДРН7 ДРН9	Тема 5. СИСТЕМА СТРАХОВОГО ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	8
	1. Поняття, види, ознаки страхових пенсій.	
	2. Пенсії за віком: загальна характеристика.	
ДРН6 ДРН7 ДРН5 ДРН9	Тема 6. ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ СПЕЦІАЛЬНИХ ПЕНСІЙ	6
	1. Поняття та правові ознаки спеціальних пенсій.	
	2. Пенсії особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.	
	3. Пенсії особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.	
	4. Пенсійне забезпечення державних службовців.	
	5. Пенсійне забезпечення інших осіб, що мають право на спеціальні пенсії.	
	6. Правове регулювання пенсій за особливі заслуги перед Україною.	
ДРН6 ДРН7 ДРН2 ДРН9	Тема 7. СИСТЕМА СТРАХОВИХ ДОПОМОГ В УКРАЇНІ	8
	1. Поняття страхових допомог.	
	Страхова допомога на поховання.	
	2. Види страхових допомог. Підстави та умови надання допомоги по безробіттю.	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	3. Умови та розмір надання допомог у разі тимчасової непрацездатності. Тривалість виплати допомог з тимчасової непрацездатності.	
ДРН6 ДРН7 ДРН2 ДРН9	Тема 8. ДЕРЖАВНІ СОЦІАЛЬНІ ДОПОМОГИ 1. Поняття, ознаки та види державних соціальних допомог. 2. Допомоги особам, які не мають права на пенсію та інвалідам. 3. Допомоги малозабезпеченим сім'ям. 4. Допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам. 5. Державні допомоги сім'ям з дітьми	8
	СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ	60
	ПРЕДМЕТ, МЕТОД, ПРИНЦИПИ ТА СИСТЕМА ПРАВА СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	8
	ПРАВОВІДНОСИНИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	8
	СОЦІАЛЬНІ РИЗИКИ	8
	ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ФОРМИ СОЦІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	6
	СИСТЕМА СТРАХОВОГО ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	8
	ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ СПЕЦІАЛЬНИХ ПЕНСІЙ	8
	СИСТЕМА СТРАХОВИХ ДОПОМОГ В УКРАЇНІ	8
	ДЕРЖАВНІ СОЦІАЛЬНІ ДОПОМОГИ	6
	РАЗОМ	120

6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent

74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити ЄКТС навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/ навичок, комунікації, автономної та відповідальності здобувача за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	усне опитування, бліц-опитування, тестування	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення загальної кількості балів за результатами поточних контролів;
семінарські	контрольні завдання за кожною темою	виконання практичних завдань		підсумкове тестування під час заліку за бажанням здобувача
	самостійні завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом тестування, усного опитування за кожною темою навчальної дисципліни. Семінарські заняття оцінюються якістю підготовки презентації та виступу на занятті за певною темою.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без

участі здобувача шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти під час екзамену має право виконувати ККР, яке містить питання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання, та виконати практичне завдання.

Кількість конкретизованих завдань повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів контрольної роботи має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання контрольної роботи визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання контрольної роботи може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожного дескриптора НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії здобувача для демонстрації досягнення результатів навчання.

Опрацювання курсу навчальної дисципліни *«Право соціального забезпечення»* передбачає аудиторну (лекції та практичні заняття) та самостійну роботу здобувачів вищої освіти. Вивчення дисципліни включає в собі й дистанційну організацію навчання, зокрема, за допомогою дистанційної платформи MOODLE та/або Microsoft Teams.

Поточний контроль з дисципліни проводиться для всіх видів навчальних занять протягом семестру з метою діагностування рівня знань, умінь та навичок. Визначення рівня сформованості дисциплінарних компетентностей (результатів навчання) здійснюється за кожною темою дисципліни. За змістом він включає два аспекти: якість засвоєння матеріалу, який охоплюється темами навчальної дисципліни, та сумлінність здобувачів у практичній та самостійній роботі.

Оцінювання з курсу навчальної дисципліни *«Право соціального забезпечення»* здійснюється з урахуванням розподілу отриманих балів за відповідний вид навчальної діяльності здобувача:

- ✓ поточне тестування та опитування;
- ✓ виконання практичних завдань;
- ✓ виконання завдань для самостійного опрацювання;
- ✓ систематичність та активність роботи на практичних заняттях.

Тестування – це метод ефективної перевірки рівня засвоєння знань, умінь і навичок із навчальної дисципліни.

Тестування з навчальної дисципліни *«Право соціального забезпечення»* здійснюється за кожною темою відповідно до її змісту з використанням Microsoft Teams. Оцінювання відповідей здійснюється автоматично.

З метою закріплення теоретичного матеріалу програмою дисципліни передбачено проведення практичних занять. Практичні заняття з курсу *«Право соціального забезпечення»* передбачають розгляд здобувачами теоретичних положень, засвоєних на лекціях та в процесі самостійної роботи, обговорення реферативних повідомлень, виконання практичних завдань. Опрацювання вказаних завдань є обов'язковим для здобувачів, оскільки отримані бали за них враховуються при визначенні загального балу підсумкового контролю (екзамену).

Практичні завдання з навчальної дисципліни представлені у вигляді а окремих завдань, які мають достатній ступінь складності, носять творчий діяльнісний характер і дають змогу виявити вміння здобувачів самостійно і творчо мислити, а також застосувати набуті знання з дисципліни *«Право соціального забезпечення»* на практиці.

Практичні завдання у вигляді окремого завдання оформлюються окремим документом та надсилаються викладачу на перевірку. Певні завдання можуть виконуватися з використанням відповідних електронних ресурсів та додаткових матеріалів. Оцінювання таких завдань здійснюється викладачем.

Самостійна робота здобувача (СРС) є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від аудиторних занять час. Самостійна робота включає:

- ◆ попереднє опрацювання інформаційного забезпечення за всіма видами навчальних занять;
- ◆ розв'язання завдань самоконтролю опанування дисциплінарними результатами навчання відповідно до робочої програми дисципліни.

Метою СРС є засвоєння навчальної дисципліни в повному обсязі і послідовне формування у здобувачів самостійності як риси характеру, що відіграє суттєву роль у формуванні сучасного фахівця. У ході самостійної роботи здобувач має перетворитися на активного учасника освітнього процесу, навчитися свідомо ставитися до опанування теоретичних і практичних знань, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі.

Самостійною роботою здобувача в рамках вивчення навчальної дисципліни *«Право соціального забезпечення»* є виконання у вигляді окремого завдання певних практичних завдань за окремими темами. Опрацювання вказаних завдань є обов'язковим для здобувачів, оскільки отримані бали за них враховуються при визначенні загального балу підсумкового контролю (заліку).

Вимоги щодо виконання таких завдань ідентичні вимогам щодо виконання практичних завдань аналогічної форми.

Аудиторна робота здобувача на заняттях оцінюється безпосередньо викладачем при проведенні заняття. Участь в аудиторних заняттях передбачає активне включення здобувача в дискусії із викладачем та іншими здобувачами групи, ставлення питань, поширення власних думок, вражень та досвіду. Також оцінюється системність та активна участь у груповій діяльності.

Оцінювання знань здобувачів з навчальної дисципліни *«Право соціального забезпечення»* здійснюється шляхом виставлення балів за кожний вид навчальної діяльності за 100-бальною шкалою. У таблиці наведено

розподіл максимальної кількості балів за певний вид навчальної роботи здобувача за темами навчальної дисципліни.

Таблиця – Розподіл балів за видами навчальної роботи здобувача

Теми	Практичні завдання	Самостійна робота	Тестування	Всього	Аудиторна робота на заняттях (визначає викладач)
1.	—	—	6	6	14
2.	1	2	8	11	
3.	1	2	12	15	
4.	2	2	9	13	
5.	1	2	9	12	
6.	1	2	12	15	
7.	2	2	10	14	
Разом	8	12	66	86	100

Викладач, враховуючи досягнення здобувача з дисципліни, його системну та активну участь і роботу може додати **0-14 балів**.

Загальна оцінка з навчальної дисципліни «Право соціального забезпечення» визначається за накопичувальною системою, тобто сума всіх балів, отриманих за виконання певного виду робіт здобувача. Максимальна кількість балів з курсу навчальної дисципліни складає **100 балів**.

Підсумковий контроль – комплексне оцінювання рівня сформованості дисциплінарних компетентностей. Метою підсумкового контролю є комплексне оцінювання рівня сформованості результатів навчання з дисципліни за чверть, семестр або навчальний рік.

Для навчальної дисципліни «Право соціального забезпечення» передбачений підсумковий контроль у формі заліку.

Оцінювання заліку з дисципліни здійснюються на підставі результатів поточного контролю за умови отримання здобувачем **не менше 60 балів**. Відповідно оцінювання виконується без участі здобувача шляхом визначення загальної кількості балів.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач має право скласти іспит.

Залік відбувається у письмовій формі або з використанням можливостей дистанційної платформи MOODLE та/або Microsoft Teams, складається з проходження здобувачем підсумкового тестування.

**Загальні критерії досягнення результатів навчання
для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		
♦ спеціалізовані концептуальні знання,	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: – спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень;	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	– критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	
	Відповідь містить не грубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
Уміння/навички		
♦ спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур; ♦ здатніс	Відповідь характеризує уміння: – виявляти проблеми; – формулювати гіпотези; – розв'язувати проблеми; – оновлювати знання; – інтегрувати знання; – провадити інноваційну діяльність; – провадити наукову діяльність	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з не грубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
ть інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах; ♦ здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Зрозумілість відповіді (доповіді). <i>Мова:</i> правильна; чиста; ясна; точна; логічна; виразна; лаконічна. <i>Комунікаційна стратегія:</i> – послідовний і несуперечливий розвиток думки; – наявність логічних власних суджень; – доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; – правильна структура відповіді (доповіді); – правильність відповідей на запитання; – доречна техніка відповідей на запитання; – здатність робити висновки та формулювати пропозиції; – використання іноземних мов у професійній діяльності	95-100
	Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
Відповідальність і автономія		
♦ управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів; ♦ відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів;	Відмінне володіння компетенціями: – використання принципів та методів організації діяльності команди; – ефективний розподіл повноважень в структурі команди; – підтримка врівноважених стосунків з членами команди (відповідальність за взаємовідносини); – стресовитривалість; – саморегуляція; – трудова активність в екстремальних ситуаціях; – високий рівень особистого ставлення до справи; – володіння всіма видами навчальної діяльності; – належний рівень фундаментальних знань; – належний рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок	95-100
	Упевнене володіння компетенціями відповідальності і автономії з незначними хибами	90-94
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано дві вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано три вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано чотири вимоги)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано п'ять вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (не реалізовано шість вимог)	65-69
	Задовільне володіння компетенціями відповідальності і автономії (рівень фрагментарний)	60-64

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
♦ здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання.

- мультимедійне обладнання;
- інформаційно-комунікаційні засоби;
- персональні комп'ютери.

Дистанційна платформа Moodle та Microsoft Teams.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1. Основна рекомендована література

1. Мокрицька Н.П. Право соціального забезпечення: навчальний посібник. Львів: ЛьвДУВС, 2020. 536 с.
2. Андрейчук, С. К., Морушко, О. О., Гасяк М. С. Стан пенсійного забезпечення військовослужбовців і членів їхніх сімей. Науковий вісник НЛТУ України. 2021. т. 31, № 2. С. 75-80.
3. Право соціального забезпечення : навчальний посібник / Г. І. Чанишева, І. В. Лагутіна, К. В. Бориченко, В. С. Тарасенко, Є. В. Краснов, О. С. Щукін, А. О. Гудзь, О. В. Корнілова; за заг. ред. Г. І. Чанишевої. Одеса, 2022. 266 с.
4. Боднарук М. І., Орловський О. Я., Бурка А. В. Право соціального захисту : навч.-метод. посібник. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 184с.
5. Шалієвська Л. І. Пенсійне забезпечення в системі економічної безпеки держави: монографія. Львів: «Растр-7», 2020. 196 с.
6. Чічкань М.В. Загальнообов'язкове державне соціальне страхування як основа сучасної системи соціального захисту в Україні. Право і суспільство. № 1. 2021. С. 106-110.
7. Денєга О.П. Методи правового регулювання діяльності держави як суб'єкта права соціального забезпечення. Науковий вісник публічного та приватного права. 2021. № 4. С. 50-57. URL: <http://www.nvpppp.in.ua/vip/2021/4/4-2021.pdf#page=50>
8. Андрейчук С. К., Морушко О. О., Гасяк М. С. Стан пенсійного забезпечення військовослужбовців і членів їхніх сімей. Науковий вісник НЛТУ України. 2021. т. 31, № 2. С. 75-80. URL: https://nv.nltu.edu.ua/Archive/2021/31_2/14.pdf

8.2. Додаткова рекомендована література

1. Конституція України від 28.06.1996 року URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Про державну допомогу сім'ям з дітьми. Закон України від 21.11.1992 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-12#Text>
3. Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю. Закон України від 16.11.2000. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2109-14#Text>
4. Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям. Закон України від 01.06.2000. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1768-14#Text>
5. Положення про порядок призначення житлових субсидій – Затв. постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 р. № 848. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-95-%D0%BF#Text>
6. Про прожитковий мінімум. Закон України від 15.07.1999 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/966-14#Text>
7. Основи законодавства України про загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Закон України від 14 січня 1998 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/16/98-%D0%B2%D1%80#Text>
5. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Закон України від 14 січня 1998 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14#Text>
6. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування. Закон України від 09.07.2003 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15#Text>
7. Про недержавне пенсійне забезпечення. Закон України від 09.07.2003 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1057-15#Text>
8. Закон України Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист від 24.03.1998 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/203/98-%D0%B2%D1%80#Text>
9. Про державну допомогу сім'ям з дітьми. Закон України від 21.11.1992 року. Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-12#Text>
10. Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю. Закон України від 16.11.2000. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2109-14#Text>
11. Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям. Закон України від 01.06.2000. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1768-14#Text>
12. Положення про порядок призначення житлових субсидій – Затв. постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 р. № 848. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-95-%D0%BF#Text>

8.2.1. Інформаційні ресурси

1. www.president.gov.ua – Президент України.
2. www.rada.gov.ua – Сервер Верховної Ради України.
3. www.kmu.gov.ua – Кабінет Міністрів України.
4. www.minjust.gov.ua – Міністерство юстиції України
5. www.bank.gov.ua – Національний банк України
6. www.ukrstat.gov.ua – Державний комітет статистики України.
7. www.reyestr.court.gov.ua - Єдиний державний реєстр судових рішень.
8. www.ccu.gov.ua/ - Конституційний Суд України
9. https://supreme.court.gov.ua/supreme/gromadyanam/perelik_sprav/ –

Верховний Суд.

8.2.2. Наукові та електронні бібліотеки в Україні:

10. www.nbuv.gov.ua – Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського.
11. www.lib.academv.sumy.ua – Бібліотека банківської справи.
12. www.nplu.kiev.ua – Національна парламентська бібліотека України
13. www.lsl.lviv.ua – Львівська наукова бібліотека ім. В. Стефаника
14. www.ognb.odessa.ua – Одеська державна наукова бібліотека ім. О.М. Горького.
15. www.korolenko.kharkov.com – Харківська державна наукова бібліотека ім. В.Г. Короленка
16. www-library.univer.kharkov.ua – Центральна наукова бібліотека Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна
17. <http://univd.edu.ua/ibportal/> - Бібліотека Харківського національного університету внутрішніх справ

8.2.3. Юридичні електронні журнали та газети:

18. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/b19> – Офіційний вісник України
19. [http://www.viaduk.net/clients/vsu/vsu.nsf/\(firstview\)/vis.html?OpenDocument&Count=1000](http://www.viaduk.net/clients/vsu/vsu.nsf/(firstview)/vis.html?OpenDocument&Count=1000) – Вісник Верховного Суду України.
20. <https://pravo.ua/> - Видання «Юридическая практика».
21. www.yur-gazeta.com – Газета «Юридична газета»
22. www.ukurier.gov.ua - Газета «Урядовій кур'єр».
23. <https://yvu.com.ua/> - Газета «Юридичний Вісник України».
24. www.ccu.gov.ua/ - Науковий фаховий журнал «Вісник Конституційного Суду України»
25. www.nbuv.gov.ua/ - Науковий фаховий журнал «Вісник Національної академії прокуратури України».
26. www.nbuv.gov.ua/portal/Soc_Gum/Pgip/index.html - Науковий фаховий журнал «Підприємництво, господарство і право».
27. www.nbuv.gov.ua/e-journals/FP/index.htm - Науковий фаховий журнал «Форум права».
28. www.nbuv.gov.ua/e-journals/prtup/index.html - Науковий фаховий журнал «Право та управління»

- 29. <http://iadvocate.com.ua/avtoram.html> - Науковий журнал «Адвокат»
- 30. www.pravoua.com.ua - Юридичний журнал «Право України».
- 31. <https://protocol.ua/ua/> – Юридичний інтернет ресурс.

8.2.4. Міжнародні суди:

- www.icj-cij.org – Міжнародний суд правосуддя (International Court of Justice)
- www.curia.eu.int – Суд правосуддя Європейських Співтовариств (Court of Justice of the European Communities)
- www.echr.coe.int – Європейський Суд по захисту прав людини (European Court of Human Rights)
- www.worldcourts.com – Інформація про міжнародні суди

8.2.5. Міжнародні економічні і фінансові організації:

- 32. www.imf.org – Міжнародний валютний фонд.
- 33. <https://www.un.org/> – Організація Об'єднаних Націй.
- 34. www.wto.org – Світова організація торгівлі.
- 35. www.worldbank.org – Група Світового Банку.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Право соціального забезпечення»
для бакалаврів спеціальності 081 Право

Розробник: Виприцький Андрій Олексійович

У редакції автора

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19