

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра цивільного, господарського та екологічного права



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Пушкіна О.В.

«30» *серпня* 20*21* року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Освітнє право»

Галузь знань	08	Право
Спеціальність	081	Право
Освітній рівень	Перший (бакалаврський)	
Освітньо-професійна програма	Право	
Статус	Обов'язкова	
Загальний обсяг	3 кредити ЄКТС (90 годин)	
Форма підсумкового контролю	Диференційований залік	
Термін викладання	1,2 чверть	
Мова викладання	українська	

Викладачі: доц. Тюрю Ю.І.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__» 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2021

Робоча програма навчальної дисципліни «Освітнє право» для бакалаврів спеціальності 081 «Право» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. цивільного, господарського та екологічного права – Д. : НТУ «ДП», 2021. – 17 с.

Розробник – доц. Тюрю Ю.І.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 081 «Право» (протокол № 1 від 30.08.2021).

ЗМІСТ

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	4
4. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	7
5.1 Шкали	7
5.2 Засоби та процедури	7
5.3 Критерії	8
6. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.....	14
7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	15

1. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо- професійній програмі «Право» спеціальності 081 «Право» здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф01 «Освітнє право» віднесено такі результати навчання:

Шифри результатів навчання (ПРН) та результати навчання	
РН13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту
РН17	Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи

Мета дисципліни – формування системи теоретичних знань щодо суті й соціального значення вищої освіти, сучасних тенденцій її розвитку; набуття навичок самостійного й ефективного навчання в університеті з урахуванням світових освітніх тенденцій.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2. ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	Зміст
РН13 РН17	ДРН1	Орієнтуватися в питаннях організації освітнього процесу в системі вищої освіти
	ДРН2	Визначити зміст та склад освітніх правовідносин
	ДРН3	Застосовувати нормативно-правові акти з освітнього законодавства України
	ДРН4	Організувати процес самостійної навчальної роботи
	ДРН5	Знати механізм та гарантії реалізації конституційного права кожного на освіту
	ДРН6	Визначати правовий статус учасників правовідносин в галузі освіти
	ДРН7	Знати міжнародно-правові стандарти в галузі освіти
	ДРН8	Знати основні характеристики Болонського процесу
	ДРН9	Знати особливості участі України у формуванні єдиного європейського освітнього простору

3. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		Денна		Вечірня		Заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
Лекційні	45	11	34	-	-	6	39
Практичні	-	-	-	-	-	-	-
Лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
Семінари	45	11	34	-	-	2	43
РАЗОМ	90	22	68	-	-	8	82

4. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
ЛЕКЦІЇ		45
ДРН2 ДРН5	Тема 1. Освіта як соціальний інститут. Право на освіту та його гарантії 1. Значення поняття «освіта» та функції освіти 2. Поняття «освітнє право» як категорія юриспруденції 3. Принципи освітнього права	6
ДРН1 ДРН2 ДРН5	Тема 2. Система, структура освіти України. Вища освіта як складова системи освіти 1. Системні та структурні елементи освіти, форми її здобуття 2. Заклад освіти: поняття, види, форми, типи, акредитаційні рівні 3. Вища освіта як складова системи освіти 4. Структура закладу вищої освіти	6
ДРН1 ДРН3	Тема 3. Державна політика у сфері освіти, її інструменти 1. Конституційні основи освітньої діяльності 2. Державна політика у сфері освіти 3. Забезпечення якості освіти 3.1. Ліцензування освітньої діяльності 3.2. Акредитація освітньої програми 3.3. Інституційний аудит 3.4. Інституційна акредитація 3.5. Зовнішнє незалежне оцінювання 3.6. Моніторинг якості освіти 3.7. Громадська акредитація 3.8. Атестація педагогічних працівників 3.9. Сертифікація педагогічних працівників 3.10. Громадський нагляд (контроль) у сфері освіти 3.11. Стандартизація	7
ДРН1 ДРН2 ДРН3 ДРН4 ДРН5 ДРН6	Тема 4. Суб'єкти освітніх правовідносин та їх правовий статус 1. Правовий статус особи: поняття, структура, види 2. Правовий статус педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників 2.1. Вимоги до педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників 2.2. Права та обов'язки педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників 2.3. Робочий час науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників 2.4. Державні гарантії педагогічним і науково-педагогічним працівникам 3. Правовий статус здобувачів освіти	7
ДРН7 ДРН8 ДРН9	Тема 5. Основні нормативні акти в сфері освіти. Впровадження в Україні положень Болонської декларації 1. Загальна характеристика джерел освітнього права 2. Болонська та Лісабонська декларація: основні положення 2.1. Основні етапи Болонського процесу 2.2. Зміст Болонських реформ 2.3. Основні положення Лісабонської декларації	6

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	3. Нормативно-правове регулювання діяльності закладів вищої освіти в Україні	
ДРН1 ДРН3 ДРН4 ДРН6 ДРН7 ДРН8	Тема 6. Правові засади забезпечення якості вищої освіти в умовах євроінтеграції	7
	1. Нормативно-правове регулювання у сфері освіти щодо забезпечення якості освіти	
	1.1. Внутрішнє забезпечення якості	
	1.2. Системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти	
	1.3. Системи забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості вищої освіти	
	2. Правові аспекти ліцензування та акредитації закладів вищої освіти	
	2.1. Ліцензування освітньої діяльності в Україні	
	2.2. Акредитація освітньої програми	
ДРН7 ДРН8 ДРН9	Тема 7. Нормативно-правове регулювання сфери вищої освіти щодо забезпечення системи якості освіти країн Європейського союзу	6
	1. Система вищої освіти країн Балтії	
	2. Правове регулювання забезпечення якості вищої освіти Естонії	
	2.1. Нормативно-правове регулювання процедури акредитації	
	2.2. Нормативно-правове регулювання процедури ліцензування	
	3. Правове регулювання забезпечення якості вищої освіти Латвії	
	3.1. Нормативно-правове регулювання процедури акредитації	
	3.2. Нормативно-правове регулювання процедури ліцензування	
	4. Правове регулювання забезпечення якості вищої освіти Литви	
	4.1. Нормативно-правове регулювання процедури ліцензування	
	4.2. Нормативно-правове регулювання зовнішнього забезпечення якості вищої освіти	
СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ		45
ДРН1 ДРН2 ДРН3 ДРН4 ДРН5 ДРН6 ДРН7 ДРН8 ДРН9	Функції освіти. Предмет освітнього права.	6
	Організація освітнього процесу у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»	
	Здобуття вищої освіти в Україні	6
	Державна політика у сфері освіти. Стандартизація правничої освіти	7
	Права та обов'язки здобувачів вищої освіти	6
	Нормативно-правове регулювання діяльності закладів вищої освіти в Україні. Зміст Болонських реформ	7
	Нормативно-правове регулювання у сфері освіти щодо забезпечення якості освіти.	7
	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»	
	Система вищої освіти країн Балтії	6
РАЗОМ		90

5. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувача за дисципліною.

5.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних здобувачів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити ЄКТС навчальної дисципліни зараховується, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації.

5.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь, комунікації, автономності та відповідальності здобувача за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувач на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	усне опитування, бліц-опитування, тестування метод евристичних питань, мозкового штурму, діалогового спілкування	підсумкове тестування виконання практичних завдань	визначення загальної кількості балів за результатами поточних контролів; залік передбачає виконання теоретичної (підсумкове тестування) та практичної (виконання практичних завдань) частин за умови отримання менше 60 балів (поточний контроль) та/або за бажанням здобувача
семінарські	контрольні завдання за кожною темою	усне опитування, оцінювання презентації, формування глосарію, надання відповідей на питання веб-форумів виступ-презентація, «мікрофон», «навчаючи, вчуся», робота в малих групах		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом тестування, усного опитування за кожною темою навчальної дисципліни. Семінарські заняття оцінюються якістю та повнотою підготовки презентації та виступу на занятті за певною темою, формування глосарію за галуззю освітнє право, надання відповідей на питання веб-форумів.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі здобувача шляхом визначення загальної кількості балів за результатами поточних контролів.

За умови отримання менше 60 балів за результатами поточних контролів студент повинен пройти підсумковий контроль, при цьому результати поточного контролю не враховуються при визначенні загальної оцінки заліку.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач вищої освіти має право скласти залік, що передбачає виконання теоретичної (підсумкове тестування) та практичної (виконання практичних завдань) частин які охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

5.3 Критерії

Реальні результати навчання здобувача вищої освіти ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою

критеріїв, що описують дії здобувача для демонстрації досягнення результатів навчання.

Оцінювання з курсу навчальної дисципліни «Освітнє право» здійснюється з урахуванням розподілу отриманих балів за відповідний вид навчальної діяльності студента:

- ✓ поточне тестування за кожною темою;
- ✓ участь у форумі (дистанційно) або аудиторна робота на семінарських заняттях (очно);
- ✓ виконання самостійної роботи (формування глосарію);
- ✓ виконання індивідуальних завдань (підготовка презентацій).

Тестування – це метод ефективної перевірки рівня засвоєння знань, умінь і навичок із навчальної дисципліни. **Тестування** з навчальної дисципліни «Освітнє право» здійснюється за кожною темою.

Веб-форум або просто Форум – інтернет-ресурс, популярний різновид спілкування в інтернеті, для проведення дискусій, на якому користувачі обмінюються досвідом та ідеями з певної заданої теми.

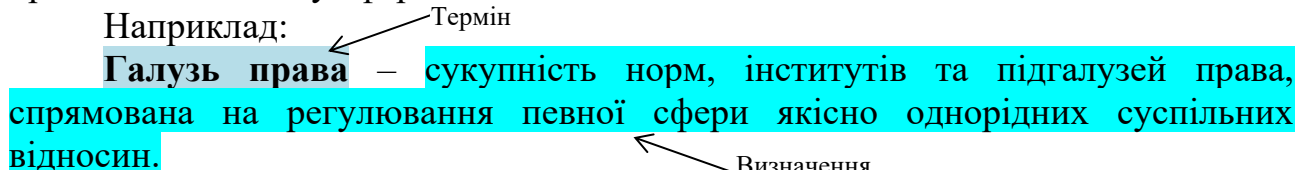
В рамках навчальної дисципліни «Освітнє право» передбачено **проведення форуму за кожною з тем** (дистанційно) та **обговорення на семінарському занятті** результатів виконаного здобувачами певного завдання, підготовленої презентації (очно) з використанням методів мозкового штурму, евристичних питань та діалогового спілкування. За умови очного навчання за кожною темою проводиться робота в малих групах.

Самостійна робота студента (СРС) є основним засобом засвоєння навчального матеріалу у вільний від аудиторних занять час. Самостійна робота включає:

- ◆ попереднє опрацювання інформаційного забезпечення за всіма видами навчальних занять;
- ◆ розв'язання завдань самоконтролю опанування дисциплінарними результатами навчання відповідно до робочої програми дисципліни

Метою СРС є засвоєння навчальної дисципліни в повному обсязі і послідовне формування у студентів самостійності як риси характеру, що відіграє суттєву роль у формуванні сучасного фахівця. У ході самостійної роботи студент має перетворитися на активного учасника освітнього процесу, навчитися свідомо ставитися до опанування теоретичних і практичних знань, вільно орієнтуватися в інформаційному просторі.

Самостійною роботою студента в рамках вивчення навчальної дисципліни «Освітнє право» є формування глосарію за галуззю освітнє право (підготовка словника юридичних термінів з тем курсу). Після опанування навчального матеріалу за кожною темою дисципліни студент зобов'язаний самостійно **надати два терміну з визначенням**, користуючись нормативно-правовими актами у сфері освітнього законодавства.

Наприклад: **Галузь права** – сукупність норм, інститутів та підгалузей права, спрямована на регулювання певної сфери якісно однорідних суспільних відносин.

Індивідуальні завдання студентів з окремих навчальних дисциплін (комплексу навчальних дисциплін) включають виконання розрахункових, графічних, розрахунково-графічних робіт, есе, рефератів, презентацій, оформлення звітів, аналіз практичних ситуацій, підготовка реферативних матеріалів із фахових публікацій, курсових проєктів (робіт), кваліфікаційних робіт, власні дослідження до конференцій, участь в олімпіадах тощо. Індивідуальні завдання сприяють більш поглибленому вивченню студентом теоретичного матеріалу, формуванню вмінь використання знань для вирішення відповідних практичних завдань, підвищення рівня підготовки і розкриття індивідуальних творчих здібностей.

Індивідуальними завданнями студентів в рамках вивчення навчальної дисципліни «Освітнє право» є **підготовка презентації за запропонованою темою та виступ з нею на семінарському занятті.**

У таблиці наведено розподіл максимальної кількості балів за певний вид навчальної роботи студента за темами навчальної дисципліни.

Розподіл балів за видами навчальної роботи студента

Теми	Індивідуальні завдання (підготовка презентацій)	Самостійна робота (підготовка словника юридичних термінів)	Поточне тестування	Участь у форумі або аудиторна робота	Аудиторна робота на заняттях (визначає викладач)
1.	3	1	5,0	2	11
2.	3	1	11,5	2	
3.	3	1	6,5	2	
4.	3	1	5,0	2	
5.	3	1	6,0	2	
6.	3	1	7,0	2	
7.	3	1	6,0	2	
Разом	21	7	47	14	100

Викладач, враховуючи досягнення здобувача з дисципліни, його системну та активну участь і роботу на платформі MOODLE, може додати **0-10 балів.**

Також можна отримати додатковий 1 бал, надавши відповідь на питання щодо Вашого враження стосовно курсу навчальної дисципліни «Освітнє право».

Максимальна кількість балів з курсу навчальної дисципліни складає **100 балів.**

Загальна оцінка з навчальної дисципліни «Освітнє право» визначається за накопичувальною системою, тобто сума всіх балів, отриманих за виконання певного виду робіт студента (поточний контроль).

Підсумковий контроль – комплексне оцінювання рівня сформованості дисциплінарних компетентностей. Метою підсумкового контролю є комплексне оцінювання рівня сформованості результатів навчання з дисципліни за чверть, семестр або навчальний рік.

Для навчальної дисципліни «Освітнє право» передбачений підсумковий контроль у формі диференційованого заліку.

Диференційований залік з дисципліни здійснюється на підставі результатів поточного контролю за умови отримання здобувачем **не менше 60 балів**. Відповідно оцінювання виконується без участі здобувача шляхом визначення загальної кількості балів.

За умови отримання **менше 60 балів** за результатами поточних контролів студент повинен пройти підсумковий контроль, при цьому результати поточного контролю не враховуються при визначенні загальної оцінки заліку.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен здобувач має право скласти залік.

Диференційований залік відбувається у письмовій формі або з використанням можливостей дистанційної платформи MOODLE, складається з теоретичної та практичної частин.

Теоретична частина заліку з навчального курсу «Освітнє право» передбачає проходження здобувачем підсумкового тестування.

Кількість питань – 36. За кожен вірну відповідь на питання здобувач отримує 2 бали. Максимальна кількість балів за підсумкове тестування складає **72 бали**.

Практична частина заліку передбачає формування схем. Загальна кількість схем – 4. Вірно сформована схема оцінюється у 7 балів. Максимальна кількість балів за вірно сформовані схеми становить **28 балів**.

Максимальна кількість балів за диференційований залік складає **100**.

Наприкінці вивчення курсу навчальної дисципліни «Освітнє право» здобувачам буде запропоновано анонімно заповнити електронну анкету на платформі MOODLE (5 питань). Заповнення анкети є важливою складовою навчальної активності здобувача, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни «Освітнє право».

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономії та відповідальності	Показник оцінки
Знання		
♦ концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономії та відповідальності	Показник оцінки
досягнень; ♦ критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення здобувача про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння		
♦ розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	Рівень умінь незадовільний	<60
	Комунікація	
♦ донесення до фахівців і нефаківців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності; ♦ здатність	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна;	95-100

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономії та відповідальності	Показник оцінки
ефективно формувати комунікаційну стратегію	<p>- лаконічна. Комунікаційна стратегія: - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції</p>	
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79
	<p>Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>	70-73
	<p>Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)</p>	65-69
	<p>Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)</p>	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність та автономія</i>		
<p>♦ управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах; ♦ відповідальність за</p>	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на: 1) управління комплексними проектами, що передбачає: - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію;</p>	95-100

Дескриптори НРК	Вимоги до знань, умінь, комунікації, автономії та відповідальності	Показник оцінки
професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб; ♦ здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності	- здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; 2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає: - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; 3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає: - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; 4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає: - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - - самостійний пошук та аналіз джерел інформації	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень автономності та відповідальності фрагментарний	60-64
	Рівень автономності та відповідальності незадовільний	<60

6. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання.

- мультимедійне обладнання;
- інформаційно-комунікаційні засоби;
- персональні комп'ютери.

Дистанційна платформа Moodle, корпоративне електронне середовище «Microsoft Office 365».

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

7.1. Основна рекомендована література

1. Валєєв Р. Г. Освітнє право України : навч. посібник. – Луганськ : 2011. – 287 с.
2. Освітнє право : конспект лекцій / [авт. кол.: В. В. Астахов, К. В. Астахова (мол.), О. Л. Войно-Данчишина та ін.] ; за заг. ред. В. В. Астахова ; Нар. укр. акад. ; Міжнар. фонд «Відродження». – Х. : Вид-во НУА, 2011. – 144 с.
3. Освітологія: хрестоматія: Навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів / Укладачі: Огнев'юк В.О., Сисоєва С.О. – К.: ВП «Едельвейс», 2013. – 728 с.
4. Кравченко Н.В. Теоретико-правові основи професійної освіти: навчальний посібник [напряом підготовки 6.010104 Професійна освіта (Комп'ютерні технології)] / Наталія Кравченко. – Бердянськ: БДПУ, 2014. – 173 с.
5. Система забезпечення якості освіти в Україні: розвиток на засадах європейських стандартів та рекомендацій : посібник / В. Кухарський, О. Осередчук, М. Мазуркевич та ін. ; за ред. В. Кухарського, О. Осередчук. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2018. – 248 с.
6. Якість вищої освіти: теорія і практика: навчально-методичний посібник / за наук. ред. А. Василюк, М. Дей; кол. авторів: А. Василюк, М. Дей, В. Базелюк (та ін.); НАПН України, Університет менеджменту освіти. – Київ; Ніжин: Видавець ПП Лисенко М. М., 2019. – 176 с.

7.2. Додаткова рекомендована література

1. Тюрє Ю.І., Легєза Ю.О. Нормативно-правове регулювання трансферу (перезарахування) кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи. Юридичний бюлетень. 2021. №18. С. 115 – 122.
2. Тюрє Ю.І. Проблема неоднозначності та неузгодженості визначень, правових норм в освітньому законодавстві. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Юриспруденція». 2021. №52. С. 48-51. DOI <https://doi.org/10.32841/2307-1745.2021.52.11>
3. Литвин І.І. Нормативно-правові акти, що регулюють адміністративні правовідносини у сфері надання освітніх послуг. Прикарпатський юридичний вісник, Випуск 1(10), 2016.
4. Філіппова В.Д. Освітнє право як галузь законодавства України. Правові новели. Науково-виробничий журнал, № 2, 2014.
5. Г.М. Чирва. Нормативно-правове регулювання діяльності закладів вищої освіти в Україні. Серія: Державне управління, № 2 (66), 2019.
6. В. В. Конограй. Системи оцінки якості вищої освіти в країнах Балтії: порівняльний аналіз. Педагогічні науки: теорія, історія, інноваційні технології, № 10 (54), 2015.
7. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд / Укладачі: Добко Т., Золотарьова І., Калашнікова С., Ковтунець В., Курбатов С., Линьова І., Луговий В., Прохор І.,

Рашкевич Ю., Сікорська І., Таланова Ж., Фініков Т., Шаров С.; за заг. ред. С. Калашнікової та В. Лугового. – Київ : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2015. – 84 с.

8. Опар Н.В. Реалізація державної політики щодо забезпечення якості вищої освіти в Україні, Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління Том 29 (68) № 5, 2018.

7.3. Інформаційні ресурси

1. Інформаційні ресурси: www.rada.gov.ua; www.mon.gov.ua; www.osvita.org.ua.

2. Закон України «Про освіту».
3. Закон України «Про повну загальну середню освіту».
4. Закон України «Про дошкільну освіту».
5. Закон України «Про позашкільну освіту».
6. Закон України «Про професійно-технічну освіту».
7. Закон України «Про вищу освіту».
8. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

Навчальне видання

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Освітнє право»
для бакалаврів спеціальності 081 «Право»

Розробник: **Юлія Іванівна Тюря**

У редакції автора

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19