

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Правознавство»

Ступінь освіти	<u>бакалавр</u>
Освітня програма	<u>Телекомунікації та телекомунікація</u>
Тривалість викладання	<u>12 четверть</u>
Заняття:	<u>За розкладом</u>
Мова викладання	<u>Українська,</u>
Кафедра, що викладає	<u>Цивільного, господарського та екологічного права</u>



Консультації: 12.00-13.00, щоп'ятниці (крім святкових днів) Teams – група «Правознавство»

Інформація про викладачів:

Викладач	Персональна сторінка	Е-пошта:
Виприцкий А. О. доцент	https://scholar.google.com.ua/ =4fkqchwAAAAJ&hl=ru	Vypriyskyi.A.O@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення курсу «Правознавство» дозволяє сформувавши у здобувачів системи знань з основ теорії держави і права та провідних галузей національного права України (конституційного, адміністративного, цивільного, трудового, кримінального тощо).

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни – надання допомоги студентам денної, заочної та вечірньої форм навчання у вивченні дисципліни «Правознавство».

Процес побудови правової держави та громадянського суспільства в Україні, насамперед, передбачає необхідність формування нового, вищого рівня правової свідомості та правової культури. Великого значення набувають правове виховання і правова освіта, адже без глибоких знань права та законодавства, прав, свобод та обов'язків людини і громадянина еволюційний розвиток жодного суспільства не відбувається, а тому зростає роль викладання навчальної дисципліни «Правознавство» для студентів підготовки бакалаврів всіх напрямів.

Вивчення дисципліни «Правознавство» особливої актуальності набуває з огляду та проведення правової реформи, в процесі якої планується прийняття багатьох нових законів, створення ефективної національної правової системи, що дасть змогу інтегруватися в Європейське правове поле, сформувавши ефективні інститути громадянського суспільства та побудувати дійсно демократичну соціально-правову державу.

Завдання курсу:

- 1) розуміти зміст та особливості сучасних проблем правового регулювання в державі;
- 2) оволодіти термінологією з досліджуваного наукового напрямку;
- 3) засвоїти основні правові механізми вирішення правових проблем теоретичного та прикладного характеру.

3. Результати навчання

Вміти застосовувати базові знання основних нормативноправових актів та довідкових матеріалів, чинних стандартів і технічних умов, інструкцій та інших нормативнорозпорядчих документів у галузі електроніки та телекомунікацій
--

Ініціювати ідеї та пропозиції щодо підвищення ефективності управлінської, виробничої, навчальної та іншої діяльності
--

4. Структура курсу

ЛЕКЦІЇ	
1. Теорія держави та права	<ol style="list-style-type: none">1. Поняття держави, її ознаки та функції2. Форми держави3. Правова та соціальна держава4. Поняття, ознаки і суть права5. Джерела права.6. Правомірна поведінка. Поняття і види правопорушень
2. Основи конституційного ладу України	<ol style="list-style-type: none">1. Поняття конституційного права України, його предмет та методи. Конституційно-правові норми та конституційно-правові інститути2. Конституція як Основний закон суспільства та держави3. Загальні засади конституційного ладу України4. Конституційно-правовий статус людини та громадянина в Україні
3. Основи адміністративного права	<ol style="list-style-type: none">1. Поняття, предмет, метод і структура адміністративного права України2. Норми та джерела адміністративного права, адміністративно-правові відносини3. Поняття і сутність державного управління та його співвідношення з виконавчою владою4. Адміністративно-деліктне право5. Адміністративні стягнення та інші заходи адміністративної відповідальності
4. Трудове право України	<ol style="list-style-type: none">1. Поняття трудового права та трудових правовідносин2. Трудовий договір3. Поняття і види робочого часу і часу відпочинку4. Заробітна плата5. Трудова дисципліна і відповідальність працівників
5. Цивільне право	<ol style="list-style-type: none">1. Поняття, принципи, функції і система цивільного права України2. Цивільні правовідносини: поняття, склад, види, підстави їх виникнення, зміни та припинення3. Суб'єкти цивільних правовідносин4. Об'єкти цивільних правовідносин5. Поняття і форми права власності в Україні. Суб'єкти права власності та захист їх прав6. Цивільно-правові договори7. Загальна характеристика спадкування. Види спадкування8. Цивільно-правова відповідальність
6. Сімейне право	<ol style="list-style-type: none">1. Поняття, принципи, функції і система сімейного права України2. Сімейні правовідносини: поняття, склад, види, підстави їх виникнення,

зміни та припинення 3. Шлюб. Майнові та немайнові відносини в сімейному праві
7. Господарське право 1. Поняття, принципи, функції і система господарського права України 2. Господарські правовідносини: поняття, склад, види, підстави їх виникнення, зміни та припинення 3. Суб'єкти правовідносин та об'єкти господарських правовідносин 4. Господарсько-правові договори 8. Господарсько-правова відповідальність
8. Кримінальне право 1. Поняття, предмет, метод та система кримінального права 2. Кримінальна відповідальність 3. Поняття неосудності та її критерії, обмежена осудність 4. Стадії кримінального правопорушення 5. Покарання та його види

Семінарські заняття відповідно до тем прочитаних лекцій
Теорія держави та права
Основи конституційного ладу України
Основи адміністративного права
Трудове право України Цивільне право
Сімейне право Господарське право.
Кримінальне право

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Спеціально обладнана проектором аудиторія для проведення лекційних та семінарських занять.

Для навчання необхідно мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс 365.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	Засоби діагностики	Процедури	засоби діагностики	процедури
Лекції	Контрольні завдання за кожною темою	Виконання завдань під час лекцій	диф.залік	визначення середньозваженого результату поточних контролів; надання відповідей під час заліку
Семінари	Контрольні завдання за кожною темою	Виконання завдань під час семінарських занять		
	або індивідуальні завдання	Виконання завдань під час самостійної роботи		

6.3. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за оцінки за роботу на семінарських заняттях (оцінюється 5 занять, участь у занятті максимально може принести здобувачу вищої освіти 10 балів). Отримані бали на семінарських заняттях та бали за самостійну роботу (максимально 20 балів) додаються до оцінки з підсумкової (тестової) роботи в кінці семестру (30 балів) та є підсумковою оцінкою за вивчення навчальною дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

<p>Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити</p>	<p>Диференційований залік відбувається у письмовій формі, складається з 20 тестових запитань. Правильна відповідь на запитання тесту оцінюється у 5 балів. Максимальна кількість балів за диференційований залік: 100</p>
---	---

6.4. Критерії оцінювання за роботу на семінарських заняттях:

5 семінарських занять оцінюються максимально у 10 балів кожне, причому:

10 балів – відповідність еталону, наведення прикладів з додаткової літератури;

8 бали – відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу;

6 бали – відповідність еталону, помилки в граматиці та/або орфографії;

4 бали – зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте не відповідає еталону, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;

2 бали – наявність текстової відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;

0 балів – відсутність відповіді.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність студентів є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі).

У разі порушення студентом академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика.

Студенти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком студента є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Офіс365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком студента є робота з дистанційним курсом «Правознавство» (www.do.nmu.org.ua)

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять.

Для студентів денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності. Про відсутність на занятті та причини відсутності студент має повідомити викладача або особисто, або через старосту. Якщо студент захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи. Студентам, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших студентів, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби). Практичні заняття не проводяться повторно, ці оцінки неможливо отримати під час консультації. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність або в період епідемій) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за графіком, погодженням з викладачем.

7.5. Бонуси. Студенти, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та мають написаний конспект лекцій отримують додатково 2 бали до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.

7.6. Участь в анкетуванні. Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії студентам буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни «Правознавство».

8. Ресурси і література:

Базова

1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами і доповненнями).
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1984. – Додаток до № 51, ст. 1122. із змінами і доповненнями).
3. Цивільний кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 40-44, ст. 356. Із змінами і доповненнями).
4. Сімейний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 21-22, ст. 135. Із змінами і доповненнями).
5. Кодекс законів про працю України. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1971. – Додаток до № 50, ст. 375. Із змінами і доповненнями).

6. Кримінальний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2001. - № 25-26, ст. 131. Із змінами і доповненнями).

Допоміжна

1. Правознавство: Підручник /За відп. ред. О.В. Дзери. – 10-е вид., перероб. і допов. - К.: Юрінком Інтер, 2019. – 848 с.
2. Правознавство: Підручник /За відп. ред. С.В. Петков. – 2-е вид., перероб. і допов. - К.: Видавництво КТН, 2022. – 382 с.
3. Теорія держави і права. Академічний курс: Підручник /За ред. О.В.Зайчука, Н.М.Оніщенко. – К., 2019. – 688 с.
4. Мельник М.І. «Правоохоронні органи та правоохоронна діяльність». - К.: «атіка», 2019. – 576 с.
5. Характеристики Цивільне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2021. – 228 с.
6. Теорія держави і права. Навчальний посібник для підготовки до іспитів За ред. І. Тетарчук, Т. Дяків Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2020. – 184 с.
7. Трудове право України. Для підготовки до іспитів / За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2020. – 172 с.
8. Конституційне право України / За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2021. – 160 с.
9. Адміністративне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів / За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2020. – 214 с.
10. Теорія держави та права / За ред. Скакун О.Ф. Видавництва Алерта -К. 2021. – 528 с.
11. Кримінальне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів / За ред. І. Тетарчук, Т. Дяків Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2022. – 240 с.
12. Господарське право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів За ред. І. Тетарчук, Т. Дяків Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2021. – 216 с.